

ОБЩИНА ПРОВАДИЯ

ТЕХНОЛОГИЧНА КАРТА НА УСЛУГА (СД - 04)

Наименование на услугата (СУНАУ – ОБА – 2.3) Включване в списъци за картотекиране на граждани с доказани жилищни нужди

Нормативно основание:	Наредба № 11 за условията и реда за установяване жилищни нужди, настаняване в общински жилища и разпореждане с общински жилищни имоти ; Закон за общинската собственост; Наредба № 11 на Общински съвет								
Необходими документи за изпълнение на услугата:	1. Заявление и декларация по образец 2. Удостоверение от службата по вписвания към Провадийски Районен Съд за липса или наличие на прехвърлителни сделки 3. Удостоверение за доходите на членовете на семейството за период от една година назад /неработилите през този период и регистрирани в Дирекция „Бюро по труда” – бележка от Дирекция „Бюро по труда” 4. Неработилите през този период и нерегистрираните в Дирекция „Бюро по труда” – клетвена декларация 5. Получилите социални помощи – служебна бележка от Дирекция „Социално подпомагане” 6. Договор за наем – при необходимост								
Срок за извършване на услугата:	120 дни								
Такса за изготвяне на услугата:	3 лв.								
Технологични операции /Задачи по изпълнение на услугата/	Изпълнители			Общинска администрация					Срок за изпълнение – в дни
	Главен специалист в УТЕОС	Началник отдел	Специалисти	Комисия по чл.9 ППЗОТС	Гл. юриконсулт	Каса	Секретар на Общината	Кмет на Община	
1. Подаване на заявление и декларация за семейно и материално състояние	X								веднага
2. Заплащане на такса						X			веднага

3. Разглеждане на подадените заявления от комисията по чл.9 от ППЗОТС и изготвяне на списък на картотекираните			X	X			X		118
4. Обявяване списъка на включените в картотеката	X								2

Всичко: 120 дни

Изготвил:

Пеньо Ганев
Началник отдел „УТЕОС“

Съгласувал:

Бисер Денев
Секретар на Община Провадия

Утвърдил:

инж. Филчо Филев
Кмет на Община Провадия

Дата: