

О Б Щ И Н А П Р О В А Д И Я

ТЕХНОЛОГИЧНА КАРТА НА УСЛУГА (Т - 09)

Наименование на услугата (СУНАУ – Т - 09) Издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници

Нормативно основание:	Закон за автомобилните превози; Наредба № 34 за таксиметров превоз на пътници; Наредба № 8 за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Провадия – ОбС Провадия		
Необходими документи за изпълнение на услугата:	<ol style="list-style-type: none">1. Заявление по образец2. Удостоверение за регистрация и списък на автомобилите, с които превозвача кандидатства на хартиен носител3. Заверени от превозвача копия на контролния талон към знака за периодичен преглед за проверка на техническата изправност на лекия автомобил и на картата за допълнителен преглед на лек таксиметров автомобил4. Копие от удостоверението „водач на лек таксиметров автомобил”5. Копие от паспорт на електронен таксиметров апарат с фискална памет и фискален бон6. Удостоверение от НАП, че данъчно задълженото лице /превозвач и водач на лек таксиметров автомобил/ нямат задължения за данъци и осигурителни вноски, освен когато са отсрочени или разсрочени /валидно 45 дни от датата на издаване/7. Удостоверение за наличие или липса на задължения към Община Провадия по чл.87, ал.6 от ДОПКС с актуална дата не по-късна от 7 дни преди датата на подаване на заявлението /превозвач и водач на лек таксиметров автомобил/		
Срок за извършване на услугата:			5 дни
Такса за изготвяне на услугата:			90 лв.
Изпълнители	Общинска администрация		Срок за изпълнение – в дни

Технологични операции /Задачи по изпълнение на услугата/	Главен специалист в УТЕОС	Началник отдел	Главен архитект	Специалисти	Главен юрисконсулт	Каса	Секретар на общината	Кмет на общината	Главен експерт „Търговия“	
1. Завеждане на заявление	X									веднага
2. Заплащане на такса за заявление и услуга						X				веднага
3. Проверка на документите , изготвяне на разрешение		X			X		X			1
4. Изготвяне на разрешение /отказ/ и даване становище		X		X						1
4. Предаване за подпис на кмет								X		1
5. Предаване на удостоверението в ЦУИГ	X									1
6.Получаване на разрешителното /срещу квитанция/	X									1

Всичко 5 дни

Изготвил:

Пеньо Ганев
Началник отдел „УТЕОС“

Съгласувал:

Бисер Денев
Секретар на Община Провадия

Утвърдил:

инж. Филчо Филев
Кмет на Община Провадия

Дата: