

# **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПРОВАДИЯ**



## **НАРЕДБА № 21**

### **ЗА ПРИНУДИТЕЛНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАПОВЕДИ ЗА ПРЕМАХВАНЕ НА СТРОЕЖИ ОТ ЧЕТВЪРТА ДО ШЕСТА КАТЕГОРИЯ, НЕЗАКОННИ ПО СМИСЪЛА НА ЧЛ.225, АЛ.2 ОТ ЗАКОНА ЗА УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА ИЛИ НА ЧАСТИ ОТ ТЯХ**

Наредбата е изготвена на основание чл. 225а, ал. 3 от изменение на Закона за устройство на територията /ЗУТ/, обн., ДВ 82/26.10.2012г, в сила от 26.11.2012г.

#### **Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл.1. (1)** С тази наредба се уреждат условията и редът за принудително изпълнение на влезли в сила заповеди по чл. 225а, ал. 1 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/, за премахване на незаконни строежи от четвърта, пета и шеста категория или на части от тях, от органите на Община Провадия.

**(2)** По реда на тази наредба принудително се изпълняват и разпореждания за поправка или възстановяване на незаконно премахнати строежи, части от тях или на отделни видове строителни работи.

**Чл.2. (1)** Тази наредба се прилага за строежи четвърта, пета и шеста категория – незаконни по смисъла на чл. 225, ал. 2 от ЗУТ.

**(2)** Тази наредба не се прилага за следните видове строежи:

1. с поверителен характер (специални обекти, свързани с отбраната и сигурността на страната);
2. за които не се изисква разрешение за строеж съгласно чл. 151 ЗУТ;
3. от първа, втора и трета категория или части от тях;
4. обекти по чл. 56 и чл. 57 от ЗУТ;
5. промяна на предназначението на сгради, съоръжения или части от тях.

**Чл.3.** Към принудително изпълнение на заповеди по чл. 225а, ал. 1 от ЗУТ за премахване на незаконни строежи от четвърта, пета и шеста категория или на части от

тях се пристъпва, когато същите не са изпълнени доброволно от адресата / адресатите на заповедта в определения с нея срок за доброволно изпълнение.

## **Глава втора**

### **УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРИНУДИТЕЛНО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАПОВЕДИ ЗА ПРЕМАХВАНЕ НА НЕЗАКОННИ СТРОЕЖИ**

**Чл.4. (1)** В тридневен срок от изтичане на срока за доброволно изпълнение, определен със заповедта за премахване, се извършва проверка по изпълнението на местостроежа от служителите, назначени в Община Провадия по реда на чл. 223, ал. 2 от ЗУТ, за което се съставя констативен протокол ([приложение № 1](#)).

**(2)** При констатирано неизпълнение на заповедта се пристъпва към действия по принудителното ѝ изпълнение.

**Чл.5. (1)** В едномесечен срок от съставяне на протокола по чл. 4, ал. 1, комисия от длъжностни лица, назначени в Община Провадия по реда на чл. 223, ал. 2 от ЗУТ провеждат предварително проучване относно начина на изпълнение на премахването на незаконния строеж, срока за изпълнение и необходимите средства (по количествено - стойностна сметка), резултатите от което се оформят в протокол ([приложение № 2](#)), който се одобрява от Кмета на Община Провадия или оправомощено от него длъжностно лице.

**(2)** При необходимост от представяне на конструктивно становище, конструктивен проект за премахване, одобряване на проект, проект за укрепване на строежа или части от него (когато е необходимо) и др. това изрично се посочва в протокола по ал. 1 ([приложение № 2](#)).

**(3)** В случаите по предходната алинея действията по принудителното изпълнение продължават след представяне на конструктивното становище, респективно след съгласуване и одобряване на съответния проект.

**Чл.6.** В едноседмичен срок от одобряването на протокола по чл. 5, ал. 1 се пристъпва към обявяване на покана за откриване на процедура за избор на изпълнител по Закона за обществените поръчки (ЗОП).

**Чл.7.** След определяне на изпълнител на обществената поръчка Кметът на Община Провадия или оправомощено от него лице определя датата и часа за започване на принудителното изпълнение, за което се уведомяват всички заинтересувани лица, експлоатационните дружества и органите на Министерство на вътрешните работи..

**Чл.8.** Преди започване на действията по принудителното премахване, с цел обезопасяване на района, строителната площадка на незаконния строеж се огражда със сигнални ленти.

**Чл. 9.** При принудителното изпълнение на заповедта за премахване на незаконния строеж длъжностните лица по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ от администрацията на Община Провадия, могат да използват специалните средства, посочени в чл. 223, ал. 3 от ЗУТ.

**Чл.10.** На определената дата и час, длъжностните лица по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ от администрацията на Община Провадия, съвместно с избрания изпълнител по чл.6 и в присъствието на представители на експлоатационните предприятия и органите на Министерството на вътрешните работи, съставят протокол за състоянието на

незаконния строеж и строителната площадка преди започването на принудителното изпълнение на заповедта за премахване ([приложение № 3](#)).

**Чл.11. (1)** В случаите, когато строежът не е освободен доброволно от наличните малотрайни, пожаро и взривоопасни материали, продукти, химически вещества, съоръжения, обзавеждане, оборудване и друго движимо имущество, се пристъпва към принудително освобождаване на строежа от него.

(2) Изнесеното движимо имущество се предава на собствениците му.

(3) В случай, че собствениците не желаят да приемат изнесеното движимо имущество, или ако не може да бъде установен неговия собственик, изпълнителят или присъстващите длъжностни лица от общинска администрация, в присъствие на органите на МВР, съставят опис за вида, количеството и състоянието му при изнасянето и същото се оставя на отговорно пазене в помещение, определено от кмета на общината.

(4) В случаите, когато в строежа се намират малотрайни, бързоразвалящи се продукти, комисията по чл. 5, ал. 1 уведомява писмено адресата на заповедта за местонахождението на продуктите и го поканва да получи същите.

(5) Извършените разходи по ал. 1, ал. 2 и ал. 3 са за сметка на адресата/адресатите на заповедта и се събират по реда на чл. 15 от настоящата Наредба.

(6) Ако собственикът поиска вещта в годишен срок от датата, на която е започнало отговорното пазене по ал. 3, вещта му се предава срещу заплащане на възнаграждение в размер 10% от стойността на вещта и разноските по пренасянето и пазенето.

(7) Ако собственикът не се намери или не се яви в годишен срок, вещта минава в собственост на общината.

(8) Вещи, които подлежат на бърза развала или за пазенето на които са нужни големи разноски, се продават.

**Чл.12. (1)** Премахването на незаконния строеж се ръководи от представител на изпълнителя, който е технически правоспособно лице, и се извършва съгласно становище на инженер - конструктор и представен конструктивен проект, включително част „ПБЗ”, в случаите, когато такъв е необходим и е бил възложен, както и след преустановено захранване с вода, електрическа енергия, топлинна енергия, газоснабдяване, отвеждане на отпадъчните води и др.

(2) В процеса на премахване изпълнителят е длъжен да спазва нормите по противопожарна безопасност, хигиена и безопасност на труда, като носи отговорност за причинени материални щети и увреждане на трети лица, сгради и обекти.

**Чл.13.** След изпълнението на заповедта за принудително премахване на незаконния строеж се съставя протокол ([приложение № 4](#)) от представители на Община Провадия - служители по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ, изпълнителя в присъствието на представители на експлоатационните предприятия и органите на Министерството на вътрешните работи, екземпляр от който се изпраща на Агенцията по кадастъра.

**Чл.14. (1)** Окончателното почистване на строителната площадка от строителните отпадъци, получени при премахването на незаконен строеж, и възстановяването на терена се извършва от изпълнителя за сметка на адресата/адресатите на заповедта.

(2) Извършените разходи по ал. 1 са за сметка на адресата/адресатите на заповедта и се събират по реда на чл. 15 от настоящата Наредба.

## Глава трета РЕД ЗА ВЗЕМАНИЯ ПО НАПРАВЕНИТЕ РАЗХОДИ

**Чл. 15 (1)** За извършените разходи по изпълнение на заповедта комисията по чл. 5, ал. 1 и изпълнителят съставят протокол (**приложение № 5**), въз основа на който и влязлата в сила заповед за премахване на строежа се предприемат действия за издаване на заповед за незабавно изпълнение по реда на чл. 418 от Гражданския процесуален кодекс, за събиране на направените разходи.

**(2)** Когато собственикът на строежа е неизвестен, разходите по изпълнение на заповедите по чл. 1 са за сметка на общинския бюджет (чл. 223, ал. 9, ЗУТ).

### ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**§ 1. "Премахване на незаконен строеж"** представлява разрушаването му до kota терен и/или до пълния обем и съдържание на извършеното незаконно строителство.

**§ 2. "Премахване на промяна предназначението на сгради, съоръжения или на части от тях"** представлява възстановяване на първоначалното предназначение съгласно одобрените строителни книжа.

**§ 3. (1) "Адресат/адресати на заповедта"** са физически или юридически лица, или еднолични търговци, спрямо които със заповедта по чл. 225а, ал. 1 от ЗУТ се създават задължения по нейното изпълнение. Тези лица може да са: собственикът на строежа или терена, лицето, в полза на което е учредено ограничено вещно право, извършителят на незаконния строеж или лицата, посочени в чл. 225а, ал. 5 от ЗУТ.

**(2)** В случаите, в които собственикът на терена и извършителят на незаконния строеж са различни физически и/или юридически лица, те отговарят солидарно за направените разходи по принудителното изпълнение на заповедта за премахване.

**§ 4.** При частично премахване на строеж се изготвя становище от правоспособен инженер - конструктор за укрепване на строежа, придружено (при необходимост) от конструктивен проект, одобрен от Главния архитект.

**§ 5. "Изпълнител"** е лицето, определено за изпълнител на обществена поръчка по реда на ЗОП, или комисията по чл. 5, ал. 1, състояща се от длъжностни лица от общинска администрация, на които са възложени организацията и провеждането на процедурата по принудително изпълнение на заповед по чл. 225а, ал. 1 от ЗУТ за премахване на строежи или на части от тях.

### ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**§ 6.** Наредбата се издава на основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА във връзка чл. 225а, ал. 3 от ЗУТ.

**§ 7.** Наредбата е приета с Решение № 31-602/26.03.2014 г. на Общински съвет – Провадия, по т.12 от Протокол № 31/26.03.2014 година.

**§ 8.** Наредбата влиза в сила от деня на влизането в сила на решението на общинския съвет за приемането ѝ.

**§ 9.** Указания по прилагането на тази наредба се дават от Общинска администрация - Провадия.



# ОБЩИНА ПРОВАДИЯ

КМЕТ – инж. ФИЛЧО ФИЛЕВ

гр. Провадия      тел: +359 518 42702      provadia@dir.bg  
ПК 9200      GSM: +359 889999893      delo@provadia.bg  
ул. „Дунав“ №39      Факс: +359 518 42164      www.provadia.bg



## Приложение № 1 към чл. 5, ал. 1

### КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ

№ ...../.....

Днес, .....20... год., работна група в състав:

- 1..... на длъжност.....
- 2..... на длъжност.....
- 3..... на длъжност.....

в присъствието/отсъствието на адресата/адресатите на заповедта:.....

.....  
извърши проверка относно изпълнението на Заповед № ...../..... 20 ... г.  
на Кмета на Община Провадия относно (*премахване/поправяне/засдравяване на строеж*)

.....  
изграден/находящ се в.....

.....  
с административен адрес: .....

При проверката се установи: .....

Съставили:

1. .... (.....)
2. .... (.....)
3. .... (.....)



# ОБЩИНА ПРОВАДИЯ

КМЕТ – **ИНЖ. ФИЛЧО ФИЛЕВ**

гр. Провадия      тел: +359 518 42702  
ПК 9200      GSM: +359 889999893  
ул. „Дунав“ №39      Факс: +359 518 42164

provadia@dir.bg  
delo@provadia.bg  
www.provadia.bg



Приложение № 2 към чл. 5, ал. 1

ОДОБРЯВАМ:.....

/..... – Кмет на Община Провадия/

## ПРОТОКОЛ

за предварително проучване на принудителното изпълнение  
на премахване на незаконен строеж  
№...../.....

Днес, ..... 20... год., работна група в състав:

1. .... на длъжност .....
2. .... на длъжност .....
3. .... на длъжност .....

след като се събра и обсъди резултатите от извършеното проучване относно начина на принудителното изпълнение, срока за изпълнение, необходимите СМР и други, относно строеж: “.....”;

изграден/находящ се в.....,

с административен адрес:.....,

излага следното становище:

I. Начин на изпълнение *(необходимост от конструктивно становище (проект) за изпълнение на дейностите, описание на дейностите и строително-монтажните работи)*:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

II. Срок за изпълнение:

1. За изготвяне на конструктивно становище (проект):.....

2. За изпълнение на дейностите и строително-монтажните работи, включително стойността на конструктивното становище (проект):.....

.....

III. Стойност:..... лв. /..... лева/ без ДДС.

Работна група:

1. .... (.....)
2. .... (.....)
3. .... (.....)



**Приложение № 3 към чл. 10, ал. 1**

**ПРОТОКОЛ**

**за установяване състоянието на строежа и строителната площадка  
преди започване на принудителното изпълнение  
№...../.....**

Днес, ..... 20..... год., работна група в състав:

- 1. .... на длъжност .....
- 2. .... на длъжност .....
- 3. .... на длъжност .....
- 4. ....

в качеството си на изпълнител по Заповед №...../.....20..... год. на Кмета на Община Провадия по чл. 225а, ал. 1 от ЗУТ, в присъствието на представители на експлоатационните дружества и на Министерството на вътрешните работи:

- 5. ....
- 6. ....
- 7. ....
- 8. ....

в ..... часа се събра за привеждане в изпълнение Заповед №...../.....20.... год. на Кмета на Община Провадия за премахване на незаконен строеж.....

изграден/находящ се в .....  
с административен адрес: .....  
собственост на .....

Във връзка с изискванията на Наредбата за принудителното изпълнение на заповеди за премахване на незаконни строежи от четвърта, пета и шеста категория или на части от тях от Община Провадия, работната група установи, че строежът е/не е опразнен от строителна механизация, хора, пожароопасни и взривоопасни материали, горива и смазочни материали, вещества с абразивно действие и други общоопасни средства, малотрайни продукти и материали, оборудване на собственика на строежа и други в срока на доброволно изпълнение.

В ..... часа се пристъпи към принудително изпълнение на Заповед №...../.....20..... год.

Съставили:

- 1. .... (.....)
- 2. .... (.....)
- 3. .... (.....)
- 4. .... (.....)

Присъствали:

- 5. .... (.....)
- 6. .... (.....)
- 7. .... (.....)
- 8. .... (.....)



# ОБЩИНА ПРОВАДИЯ

КМЕТ – инж. ФИЛЧО ФИЛЕВ

гр. Провадия тел: +359 518 42702  
ПК 9200 GSM: +359 889999893  
ул. „Дунав“ №39 Факс: +359 518 42164

provadia@dir.bg  
delo@provadia.bg  
www.provadia.bg



Приложение № 4 към чл. 14, ал. 1

## ПРОТОКОЛ

за установяване състоянието на строежа и строителната площадка  
след завършване на принудителното изпълнение  
№...../.....

Днес, ..... 20..... год., работна група в състав:

1. .... на длъжност .....
2. .... на длъжност .....
3. .... на длъжност .....
4. ....

в качеството си на изпълнител по Заповед №...../.....20..... год. на Кмета на Община  
Провадия по чл. 225а, ал. 1 от ЗУТ, в присъствието на:

5. ....
6. ....
7. ....
8. ....

в ..... часа, приключи с извършване на премахването на незаконен строеж:.....  
.....

находящ се в .....  
с административен адрес: .....  
собственост на.....

Заповед №...../.....20.... год. на Кмета на Община Провадия е изпълнена.  
Строежът е приведен в състояние - негоден за ползване.

.....  
.....

Строителната площадка е в следното състояние: .....  
.....  
.....  
.....  
.....

Съставили:

1. ....(.....)
2. ....(.....)
3. ....(.....)
4. ....(.....)

Присъствали:

5. ....(.....)
6. ....(.....)
7. ....(.....)
8. ....(.....)





# ОБЩИНА ПРОВАДИЯ

## КМЕТ – инж. ФИЛЧО ФИЛЕВ

гр. Провадия тел: +359 518 42702 provadia@dir.bg  
ПК 9200 GSM: +359 889999893 delo@provadia.bg  
ул. „Дунав“ №39 Факс: +359 518 42164 www.provadia.bg



Приложение № 5 към чл. 16, ал. 1

ОДОБРЯВАМ:.....  
/..... – Кмет на Община Провадия/

### ПРОТОКОЛ

№...../.....

за извършените разходи по  
премахване на незаконен строеж или на част от него:

.....

Днес, ..... 20.... год., в град (село) .....

1. ....,  
в качеството си на изпълнител по Заповед №...../..... 20.... год. на Кмета на Община  
Провадия по чл. 225а, ал. 1 от ЗУТ за премахване на незаконен строеж.....

находящ се в.....

и

2. .... на длъжност .....

3. .... на длъжност .....

След извършена проверка установиха, че при премахването на незаконния строеж  
са извършени следните видове работи (по предварителната количествено-стойностна  
сметка):

№	Вид	Ед. мярка	Количе ство	Ед. цена	Обща стойност	№ на фактура

Всичко: .....

ДДС: .....

Общо: .....

Съставили:

1. ....(.....)

2. ....(.....)

3. ....(.....)

Изпълнител: .....

(.....)

Проверил и одобрил: .....

(.....)